

Aika 20.08.2025, klo 16:00

Paikka Hyvinkään lukio Kipinä

Käsiteltävät asiat

- § 54 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 55 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 56 Tarkastuslautakunnan järjestäytyminen**
- § 57 Arviointisuunnitelma**
- § 58 Työohjelma**
- § 59 Tarkastuslautakunnan syksyn aikataulu**
- § 60 Ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteiden päivittäminen**
- § 61 Työsuojelu ja yhteistoiminta**
- § 62 Sidonnaisuusilmoitukset 15.8.2025**
- § 63 Muut asiat**

Osallistujat

Harri Lepolahti, puheenjohtaja
Mari Valve, 1. varapuheenjohtaja
Taija Myyrä, sihteeri
Tarja Kuikka
Hannu Lakee
Santeri Leinonen
Lassi Markkanen
Riina Mattila
Tomi Passi
Willem van Schevikhoven
Jonna Yli-Viikari
Anna Yltävä
Tiina Aalto, työsuojaletuultuutettu, varapääluottamusmies
Päivi Hautala, työsuojaletuultuutettu
Tarja Katajamäki, sosiaaiohjaaja
Päivi Villinki, työsuojaletuultuutettu

§ 54**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetettävä hallintosäännön § 146 mukaan 4 päivää ennen lautakunnan kokousta kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kutsu jäsenille on toimitettu 15.8.2025 ja esityslista on julkaistu Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen.

Tarkastuslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän, kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 55**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen pöytäkirja tulee hallintosäännön 167 § 3 mom:n mukaan tarkastaa toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Kokoukselle valitaan tarkastuslautakunnan jäsenistä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

§ 56**Tarkastuslautakunnan järjestäytyminen**

Liitteet

1 Toiminnan periaatteet 11.8.2025

Puheenjohtaja avaa ensimmäisen tarkastuslautakunnan kokouksen ja tarkastuslautakunnan jäsenet esittäytyvät lyhyesti toisilleen.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Merkitään tiedoksi.

§ 57**Arviointisuunnitelma**

KEUHDno-2025-4076

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Liitteet

1 Arviointisuunnitelma valtuustolle 2025-2028

Arviointisuunnitelman lähtökohdat

Tarkastuslautakunnan arviointityö on osa demokraattiseen päätöksentekoon sisältyvää valvontatehtävää kuntalaisten ja aluevaltuutettujen puolesta. Tarkastuslautakunta työskentelee suoraan valtuuston alaisuudessa ja sen asema on hyvinvointialueen toimivasta johdosta riippumaton.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arviointisuunnitelma auttaa jäsentämään arvioinnit kattavasti koko valtuustokaudelle. Arviointisuunnitelmaa voidaan päivittää tarpeen mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä arviointisuunnitelman ja saattaa sen tiedoksi aluevaltuustolle.

§ 58**Työohjelma**

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Tarkastuslautakunta suunnittelee syksyn työohjelmaa.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Merkitään tiedoksi.

§ 59**Tarkastuslautakunnan syksyn aikataulu**

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Tarkastuslautakunta päättää syksyn kokousaikataulusta.

Tarkastuslautakunnan syksyn kokousaikataulu:

- 20.8.2025 klo 16:00, Hyvinkää lukio Kipinä
- 10.9.2025 klo 16:00, Hyvinkää lukio Kipinä
- 15.10.2025 klo 16:00, (yhteiskokous) Vantaa/etäkokous Teams
- 5.11.2025 klo 16:00 etäkokous Teams
- 17.12.2025 klo 16:00, Hyvinkää lukio Kipinä
- 14.1.2025 klo 16:00, etäkokous Teams

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Hyväksytään esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, § 13, 19.02.2025**Tarkastuslautakunta, § 25, 26.03.2025****Tarkastuslautakunta, § 60, 20.08.2025****§ 60****Ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteiden päivittäminen**

KEUHDno-2025-800

Tarkastuslautakunta, 19.02.2025, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteiden päivittäminen on Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 82§:n mukaan järjestetty riippumattomaksi toimivasta johdosta ja muusta organisaatiosta. Ulkoisen tarkastuksen yksikön tehtävänä on muun muassa valmistella tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi tulevat asiat ja toteuttaa hallinnon ja talouden tarkastusta sekä avustaa tilintarkastajaa.

Tarkastuslautakunnan tehtävät ovat lueteltuina hyvinvointialuelain 125§:ssä ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännössä 85 §:ssä.

Tarkastuslautakunta arvioi toimintaa ja taloutta tuloksellisuuden ja tarkoituksenmukaisuuden näkökulmasta. Tuloksellisuuden näkökulmasta lautakunta arvioi tuottavuutta, vaikuttavuutta, kustannusvaikuttavuutta, tehokkuutta sekä palvelujen ja työelämän laatua. Tarkoituksenmukaisuuden näkökulmasta lautakunta arvioi saavatko hyvinvointialueen asiakkaat sitä julkista hyötyä, mitä palveluilla tavoitellaan. Arvioinnilla selvitetään, onko toimintatavoilla saavutettu tavoiteltuja vaikutuksia. Tarkoituksenmukaisuus voi olla myös taloudellisuuteen liittyvä kysymys.

Arvioinnit on tarkoitettu ensisijaisesti Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuustolle päätöksenteon tueksi, mutta ne palvelevat myös hyvinvointialueen johtoa, henkilöstöä, asiakkaita ja alueella asuvia kuntalaisia. Tarkastuslautakunnan keskeisenä tavoitteena on Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnan kehittäminen.

Ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteissa määritellään tarkastuslautakunnan lakisääteisen arviointitehtävän toteuttamisen periaatteet. Toimintaperiaatteiden tavoitteena on varmistaa jatkossa yhtenäiset toimintatavat ja arviointityön korkea laatu sekä vaikuttavuus. Lisäksi toimintaperiaatteiden tavoitteena on lisätä arvioinnin menettelyjen avoimuutta ja ennakoitavuutta, joka osaltaan parantaa myös yhteistyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta käy keskustelun toimintaperiaatteista ja valtuuttaa tarkastuspäällikön valmistelevan ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteita. Toimintaperiaatteet tuodaan myöhemmin keväällä hyväksyttäväksi tarkastuslautakunnan kokoukseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun toimintaperiaatteista ja valtuutti tarkastuspäällikön valmistelemaan ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteita. Toimintaperiaatteet tuodaan myöhemmin keväällä hyväksyttäväksi tarkastuslautakunnan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta, 26.03.2025, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Liitteet

1 Toiminnan periaatteet 19.3.2025

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteet sisältävät tarkastuslautakunnan lakisääteisen arviointitehtävän toteuttamisen periaatteet ja toimintaohjeet. Toimintaperiaatteiden tavoitteena on varmistaa jatkossa yhtenäiset toimintatavat ja arviointityön korkea laatu sekä vaikuttavuus. Toimintaperiaatteet ovat osa tarkastuslautakunnan työn kehittämistyötä. Lisäksi toimintaperiaatteet lisäävät osaltaan arvioinnin menettelyjen avoimuutta ja ennakoitavuutta, joka parantaa yhteistyötä jatkossa.

Ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteet on valmisteltu ja tuodaan tarkastuslautakuntaan hyväksyttäväksi. Tarkastuslautakunta päivittää toimintaperiaatteita tarpeen ja muiden mahdollisten muutosten mukaan jatkossa.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta hyväksyy ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 20.08.2025, § 60

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Liitteet

1 Toiminnan periaatteet 11.8.2025

Keväällä tarkastuslautakunta laati ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteet Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle. Lautakunta käy keskustelua toimintaperiaatteista ja päivittää niitä lisäämällä tarkastustoimijoiden yhteistyö hyvinvointialueella kappaleen.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä päivitetyt Ulkoisen tarkastuksen toimintaperiaatteet.

§ 61**Työsuojelu ja yhteistoiminta**

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Tarkastuslautakunta on kutsunut kuulemistilaisuuteen työsuojeluvaltuutetut.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Merkitään tiedoksi.

§ 62**Sidonnaisuusilmoitukset 15.8.2025**

KEUHDno-2025-25

Hyvinvointialueesta annetun lain vaatimus

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 89 §:n mukaan tiettyjen hyvinvointialueen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Sidonnaisuuksien ilmoittamisella pyritään lisäämään päätöksenteon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä.

Ilmoitusvelvolliset henkilöt

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 89 §:n tarkoittama ilmoitusvelvollisuus koskee seuraavia henkilöitä:

- aluehallituksen jäsenet ja varajäsenet, aluehallituksen alaisten jaostojen jäsenet ja varajäsenet
- aluevaltuuston ja lautakunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- hyvinvointialuejohtaja sekä aluehallituksen ja lautakunnan esittelijät

Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tulee ilmoittaa muutoksista sidonnaisuuksissa kahden kuukauden sisällä siitä ajankohdasta, jolloin muutos on astunut voimaan. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä. Tarkastuslautakunnalla on valvontavelvollisuuteensa liittyen mahdollisuus kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uusi ilmoitus tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Sidonnaisuudet

Sidonnaisuusilmoitus on annettava johtotehtävistä ja luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Hyvinvointialueen on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pyyntö sidonnaisuusilmoituksen tekemiseen ja saadut ilmoitukset

Sidonnaisuusilmoitus annetaan sähköisellä lomakkeella. Sähköisen palvelun käyttö edellyttää vahvaa tunnistautumista esim. pankkitunnuksilla.

Pyyntö sidonnaisuuksien ilmoittamisesta ja linkki Kuntaliiton sivujen ohjeisiin lähetettiin 37 ilmoitusvelvollisille luottamushenkilöille ja kuudelle viranhaltijalle 26.6.2025. Lisäksi ilmoitusvelvollisille lähetettiin muistutus ilmoituksen tekemiseen 9.7.2025, 7.8.2025, 11.8.2025, 12.8.2025 ja 13.8.2025. Ilmoitukset pyydettiin antamaan

12.8.2025 mennessä. 41 ilmoitusvelvollista on tehnyt ilmoituksen 15.8.2025 mennessä, kahdelta ilmoitus on tekemättä. Jos ilmoitukset saapuvat ennen kokousajankohtaa, täydennetään ilmoitukset pykälän liitteeksi.

Oheismateriaalina sidonnaisuusilmoitukset laadinta-ajankohdalta 15.8.2025.

Tarkastuslautakunnan kokoukseen mennessä annetut sidonnaisuusilmoitukset käsitellään kokouksessa.

Ajantasaiset sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://www.keusote.fi/keusote/paatoksenteko/sidonnaisuudet/>

Muuta huomioitavaa

Edelleenkin esteellisen henkilön on ilmoitettava esteellisyydestään asian käsittelyssä ja esitettävä toimielimen pyynnöstä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä esteellisyyssarvioinnissa. Esteellisyyssarviointi tehdään tapaus- ja asiakohteisesti. Sidonnaisuusilmoitus ei myöskään korvaa luottamushenkilön velvollisuutta esittää selvitys vaalikelpoisuuden arvioinnin edellyttävistä tiedoista. Viranhaltijoiden on lisäksi ilmoitettava kunnallisesta viranhaltijasta annetuin lain nojalla sivutoimistaan.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta

1. päättää, että tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterinpitäjä ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset aluevaltuustolle tiedoksi kerran vuodessa syyskaudella
2. merkitsee tiedoksi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset
3. päättää hyväksyä käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset vietäväksi sidonnaisuusrekisteriin ja julkaistavaksi hyvinvointialueen verkkosivuilla
4. päättää antaa ilmoitusvelvollisille huomautuksen puuttuvista sidonnaisuusilmoituksista

§ 63**Muut asiat**

Tarkastuslautakunta käsittelee kokouksessa esille tulleet muut asiat.